उत्तराखण्ड शासन महिला सशक्तिकरण एवं बाल विकास विभाग . संख्याः 12.2// XVIT (2°):-/07 देहरादूनः दिनांकः 3 o अगस्त, 2007

कार्यालय ज्ञाप

कार्यालय ज्ञाप संख्या 1026 दिनांक 3.8.2007 द्वारा आंगनबाड़ी कार्यकत्री/सहायिकाओं तथा मिनी कार्यकत्री की मानदेय सेवाओं के सम्बन्ध में जारी दिशा निर्देशों में निम्नानुसार संशोधन किये जाते हैं:-

नियम	विषय	पूर्व प्राविधान	संशोधित प्राविधान
4	गरीबी	(एक) आंगनबाड़ी कार्यकर्ती, सहायिका	(एक) आंगनबाड़ी कार्यकर्ती, सहायिका
	रेखा	तथा मिनी कार्यकर्ती के मानदेय पदों	तथा मिनी कार्यकर्ती के मानदेय पदो
		हेतु आवेदन करने के लिये वही	हेतु आवेदन करने के लिये वही अभ्यर्थ
		अभ्यर्थी अर्ह होंगे जो उत्तराखण्ड	अहें होंगे जो उत्तराखण्ड सरकार द्वार
		सरकार द्वारा संसूचित गरीबी रेखा के	
		अन्तर्गत आते हैं।	हैं। अथवा
		(दो) यदि ग्रामीण तथा नगरीय	(दो) ग्रामीण क्षेत्र के ऐसे परिवार
02		परियोजनाओं अथवा नगरीय	जिनकी अधिकतम वार्षिक आय रू
		आंगनबाड़ी केन्द्रों मे, आंगनबाड़ी	18000 (रु० अठारह हजार मात्र) तथ
		कार्यकर्ती, सहायिका तथा मिनी	
		कार्यकर्ती के मानदेय पदों हेतु वर्तमान	
		में कार्यरत सहायिका अथवा मिनी	
		कार्यकर्ती अथवा आंगनबाड़ी कार्यकर्ती	
		द्वारा आवेदन किया जाता है तो उसे	National Control of the Control of t
		बी०पी०एल० प्रमाणपत्र की अनिवार्यता	(तीन) यदि ग्रामीण तथा नगरीर परियोजनाओं अथवा नगरीय आंगनबार्ड
		से मुक्त रखा जायेगा।	
	4	स्पष्टीकरणः ग्रामीण परियोजनाओं के	केन्द्रों मे, आंगनबाड़ी कार्यकर्ती
95		लिये सम्बन्धित विकासखण्ड अधिकारी	सहायिका तथा मिनी कार्यकर्ती वे
		द्वारा जारी गरीबी रेखा के अन्तर्गत	मानदेय पदों हेतु वर्तमान में कार्यरत
1			सहायिका अथवा मिनी कार्यकर्ती अथव
100	F	जीवनयापन करने का प्रमाण पत्र	आंगनबाड़ी कार्यकर्ती अथवा विधव
	W. W.	(बी०पी०एल० आई०डी०) मान्य होगा	अथवा परित्यक्ता द्वारा आवेदन किय
		साथ ही परिवार रजिस्टर की	जाता है तो उसे बी०पी०एल
		प्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना	प्रमाणपत्र/आय प्रमाण पत्र की
	34	अनिवार्य होगां। नगरीय परियोजनओं	
		अथवा नगरीय आंगनबाड़ी केन्द्रों के	The first of the f
		लिये सक्षम अधिकारी द्वारा जारी	네. 어젯밤을 하는 것은 그 아이를 마을 때문에 하는 것이다. 그는 그는 본 사람이 없는 그 그들을 만난 바람이 되었다. 그는 그리셨다. 그는 그리아 아이를 다 먹는데 다른데 다른데 다른데 다른데 다른데 다른데 다른데 다른데 다른데 다른
		गरीबी रेखा के अन्तर्गत जीवनयापन	
		करने का प्रमाण पत्र (बी०पी०एल०	220
		आई०डी०) मान्य होगा।	जीवनयापन करने का प्रमाण पट
			(बी०पी०एल० आई०डी०) मान्य होग
			साथ ही परिवार रिजस्टर की प्रमाणित
			छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा
			नगरीय परियोजनओं अथवा नगरीय
			आंगनबाड़ी केन्द्रों के लिये सक्षा
			अधिकारी द्वारा जारी गरीबी रेखा वे
			अन्तर्गत जीवनयापन करने का प्रमाण
			पत्र मान्य होगा।

			(2) आय प्रमाण पत्र के लिये सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाणपत्र मान्य होगा। प्रमाणपत्र परिवार की वार्षिक आय का जारी किया जायेगा, साथ ही परिवार रजिस्टर की प्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
9	वरीयता	वरीयता : तृतीय वरीयता : परित्यक्ता (परित्यक्ता होने का प्रमाण पत्र संलग्न कराना होगा) (ख)मिनी कार्यकर्ती के मानदेय पद हेतु वरीयता — तृतीय वरीयता : परित्यक्ता	द्वारा रु० 10 के स्टाम्प पेपर पर, दों स्थानीय व्यक्तियों की उपस्थिति में (बतौर गवाह) परित्यक्ता होने का रापथपत्र प्रस्तुत करना होगा तथा वर्तमान पते का उल्लेख करना होगा।) (ख)मिनी कार्यकर्ती के मानदेय पद हेतु वरीयता — तृतीय वरीयता : परित्यक्ता(उक्तानुसार) (ग) सहायिका के मानदेय पद हेतु वरीयता —

उपरोक्त संशोधन के अतिरिक्त शेष शर्ते पूर्व शासनादेश के अनुसार यथावत रहेंगी।

पृष्ठांकन संख्या तथा दिनांक उपरोक्तानुसार।

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ तथा आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1- निजी सचिव, मा० मुख्य मंत्री उत्तराखण्ड सरकार।

- 2— निजी सचिव, मा० राज्य मंत्री, महिला सशक्तींकरण एवं बाल विकास विभाग, उत्तराखण्ड सरकार।
- 3- निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
- 4- निदेशक, आई०सी०डी०एस० उत्तराखण्ड।
- 5- समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 6- समस्त मुख्य विकास अधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 7- समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
 - 8- समस्त जिला कार्यक्रम अधिकारी, उत्तराखण्ड।
 - 9- समस्त विकासखण्ड अधिकारी, उत्तराखण्ड।
 - 10-समस्त बाल विकास परियोजना अधिकारी, उत्तराखण्ड।
 - ग— एन०आई०सी०, सचिवालय।
 - 12- आदेश पंजिका।

आज्ञा से (राधा रतूड़ी) सचिव

-ev